

КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ



МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ

248016, г. Калуга, ул. Пролетарская, 111,
тел. 719-302, факс 719-342
E-mail: minobr@adm.kaluga.ru

10.09.2020 09-022/1976-20

на № _____ от _____

Директору ГАОУ ДПО «КГИРО»
М.В. Чеченковой

Руководителям муниципальных
органов управления образованием

Руководителям учреждений,
подведомственных министерству
образования и науки
Калужской области

Уважаемые коллеги!

В соответствии с приказом министерства образования и науки Калужской области от 09.09.2020 №1073 «О проведении диагностических работ по образовательным программам основного общего образования для обучающихся 10-х классов общеобразовательных организаций Калужской области в 2020 году» направляем для организации работы порядок проведения диагностических работ по программам основного общего образования для обучающихся 10-х классов общеобразовательных организаций Калужской области в 2020 году (прилагается).

Обращаем внимание, что диагностические работы по программам основного общего образования для обучающихся 10-х классов проводятся с целью определения уровня и качества знаний, полученных по завершении освоения образовательных программ основного общего образования. Соответственно, результаты диагностических работ могут использоваться только для корректировки (при необходимости) рабочих программ по соответствующим учебным предметам. **Отметки, полученные в результате выполнения диагностических работ, не выставляются в классный журнал и не влияют на отметку за I полугодие 2020/2021 учебного года.**

Министр

А.С. Аникеев

**Порядок проведения диагностических работ
по программам основного общего образования для обучающихся 10-х классов
общеобразовательных организаций Калужской области в 2020 году**

Термины и сокращения

Условное обозначение	Расшифровка условного обозначения
Диагностическая работа/ ДР-10	Диагностическая работа по программам основного общего образования для обучающихся 10-х классов
МОУО	Муниципальный орган управления образованием
ОО	Образовательная организация
ПК	Предметные комиссии по проверке диагностических работ
ПО	Программное обеспечение
РЦОИ	Региональный центр обработки информации
Участники диагностических работ/участники ДР-10	Обучающиеся 10 классов

1. Общие положения проведения диагностических работ

1.1. Цель проведения диагностических работ – определение уровня и качества знаний обучающихся 10-х классов, полученных по завершении освоения образовательных программ основного общего образования.

1.2. Дата проведения диагностических работ:

13 октября 2020 года (вторник) – русский язык;

16 октября 2020 года (пятница) – обществознание;

20 октября 2020 года (вторник) – математика.

1.3. Начало проведения диагностических работ – 10.00 часов.

1.4. Участники диагностических работ – обучающиеся 10 классов Калужской области.

1.5. Диагностические работы проводятся в письменной форме, с аудированием по русскому языку.

1.6. Продолжительность проведения диагностических работ:

по русскому языку, математике – 3 часа 55 минут (235 минут);

по обществознанию – 3 часа (180 минут).

1.7. Проверка диагностических работ осуществляется по принципу проверки работ основного государственного экзамена. Проверка развернутых ответов участников диагностических работ осуществляется предметными комиссиями Калужской области.

1.8. Результаты доводятся до участников диагностических работ через образовательные организации.

1.9. Подача апелляций по результатам проведения диагностических работ не предусмотрена.

2. План-график проведения диагностических работ

№	Наименование работ	Исполнитель	Сроки
2.1. Подготовка к проведению диагностических работ			
1	Назначение муниципального координатора, ответственного за проведение ДР-10 в муниципалитете	МОУО	До 16.09.2020
2	Назначение общественных наблюдателей и распределение их в ОО (<i>общественным наблюдателем в ОО должен быть сотрудник другой ОО, представители МОУО, общественных организаций, студенты</i>)	МОУО	До 16.09.2020
3	Определение лиц, привлекаемых к проведению диагностических работ: - ответственных за проведение ДР-10 в ОО; - организаторов (<i>не являющихся специалистами по предмету, по два человека в аудиторию</i>); - технических специалистов.	МОУО, ОО	До 16.09.2020
4	Актуализация базы данных участников диагностических работ	МОУО, РЦОИ	До 16.09.2020 на муниципальном уровне, до 18.09.2020 на региональном уровне
5	Развертывание при помощи ПО АИС ГИА региональной базы данных диагностических работ. Установка программного комплекса «АВВУУТestReader», создание проекта для печати бланков	РЦОИ	Не позднее, чем за одну неделю до начала диагностических работ
6	Печать комплектов материалов ДР-10 по учебным предметам	РЦОИ	Не позднее двух дней до дня проведения ДР-10
7	Передача комплектов материалов диагностических работ ответственным координаторам за проведение ДР-10 в МОУО	РЦОИ, муниципальный координатор	12.10.2020 – получение материалов по русскому языку, 13.10.2020 – получение материалов по обществознанию, 16.10.2020 – получение материалов по математике
8	Передача комплектов материалов диагностических работ ответственным за проведение ДР-10 в ОО	Муниципальный координатор, ответственный за проведение ДР-10 в ОО	12.10.2020 – получение материалов по русскому языку, 15.10.2020 – получение материалов по

			обществознанию, 19.10.2020 – получение материалов по математике
9	Подготовка аудиторий для проведения диагностических работ, в том числе обеспечение проведения аудирования по русскому языку (рассадка участников осуществляется по классам-комплектам вне зависимости от количества участников; аудиториями назначаются кабинеты, закрепленные за 10-ми классами; рассадка участников осуществляется по 1 или 2 человека за парту; в аудиториях должны быть подготовлены функционирующие часы, находящиеся в поле зрения участников, закрыты стенды, плакаты и иные материалы со справочной информацией)	Ответственный за проведение ДР-10 в ОО	Не позднее одного дня до начала ДР-10
2.2. Проведение диагностических работ			
10	Сбор участников диагностических работ в ОО, в которых они осваивают программу среднего общего образования	ОО	9.00 – 9.30 в день проведения ДР-10
11	Направление по электронной почте аудиофайла для аудирования по русскому языку в МОУО	РЦОИ	09.30 13.10.2020
12	Направление по электронной почте аудиофайла для аудирования по русскому языку в ОО	Муниципальный координатор	09.30-09.35 13.10.2020
13	Копирование аудиофайла для каждой аудитории в ОО	Ответственный за проведение ДР-10 в ОО, технический специалист	09.35-10.00 13.10.2020
14	Инструктаж участников ДР-10, первая часть	Организатор в аудитории	09.50 в день проведения ДР-10
15	Выдача участникам полного комплекта материалов для ДР-10, завершение инструктажа	Организаторы в аудитории, участники ДР-10	10.00 в день проведения ДР-10
16	Выполнение заданий ДР-10 (Время начала и окончания ДР-10 фиксируется на доске. Выполнение ДР-10 начинается после заполнения	Участники ДР-10	В день проведения.

	бланков регистрации всеми участниками.)			
17	Завершение ДР-10 в аудитории: - сбор заполненных бланков участников диагностических работ; - заполнение предусмотренных форм; - передача бланков участников, заполненных форм, неиспользованных, использованных, бракованных комплектов ДР-10 ответственному за проведение ДР-10 в ОО	Организаторы в аудитории, ответственный за проведение ДР-10 в ОО	В день проведения ДР-10	
18	Передача материалов участников ДР-10 муниципальному координатору	Ответственный за проведение ДР-10 в ОО, муниципальный координатор	В день проведения ДР-10	
19	Передача материалов участников ДР-10 в РЦОИ (бланки участников диагностических работ и формы)	Муниципальный координатор	В день проведения ДР-10	
20	Прием материалов ДР-10 в РЦОИ (бланки работ участников и заполненные формы)	РЦОИ	В день проведения ДР-10	
2.3. Обработка материалов диагностических работ и предоставление результатов диагностических работ				
21	Обработка ДР-10 и загрузка шаблонов распознавания	РЦОИ	Не более 3 дней после проведения ДР-10	
22	Проведение стандартных процедур сканирования, распознавания и верификации бланков ответов	РЦОИ	Не более 3 дней после проведения ДР-10	
23	Подготовка и передача материалов для экспертов предметных комиссий	РЦОИ	Не более 3 дней после проведения ДР-10	
24	Проверка экспертами ПК развернутых ответов участников ДР-10 и заполнение протоколов	Эксперты ПК	Не более 5 дней после проведения ДР-10	
25	Внесение данных из протоколов в станцию экспертизы	РЦОИ	По завершении оценивания работ экспертами	
26	Обработка результатов участников ДР-10	РЦОИ	Не более 10 дней после проведения ДР-10	
27	Предоставление результатов ДР-10 в МОУО	РЦОИ	В течение одного рабочего дня после завершения обработки результатов ДР-10	
28	Предоставление результатов ДР-10 в ОО и ознакомление с ними участников (результаты ДР не выставляются в классный журнал и	МОУО, ОО, участники ДР-10	В течение одного рабочего дня после передачи результатов ДР-10 в МОУО	

	<i>не влияют на отметки за I полугодие).</i>		
2.4. Анализ результатов диагностических работ			
29	Анализ результатов ДР-10 на муниципальном уровне и уровне образовательной организации. Корректировка рабочих программ по учебным предметам.	МОУО, ОО	В течение десяти дней после получения результатов ДР-10
30	Анализ результатов ДР-10 по каждому предмету. Корректировка плана проведения курсов повышения квалификации.	ГАОУ ДПО «КГИРО»	В течение десяти дней после получения результатов ДР-10