

*Учителя, как местные светочи науки,
должны стоять на полной высоте
собственных знаний в своей специальности.
(Д.И. Менделеев)*

План методической работы школы на 2019-2020 учебный год.

Методическая тема: Внедрение современных педагогических технологий в образовательный процесс как способ формирования ключевых компетенций учителя и УУД ученика с целью повышения качества образования

Цель: Создание условий для повышения уровня профессионального развития педагога и реализации его личностных функций.

Задачи школьной методической работы:

- * *информирование учителей;*
- * *обучение и развитие педагогов, повышение их квалификации;*
- * *выявление, изучение и распространение наиболее ценного опыта педагогической, инновационной и другой деятельности членов педагогического коллектива;*
- * *подготовка методического обеспечения для осуществления образовательного процесса; стимулирование.*

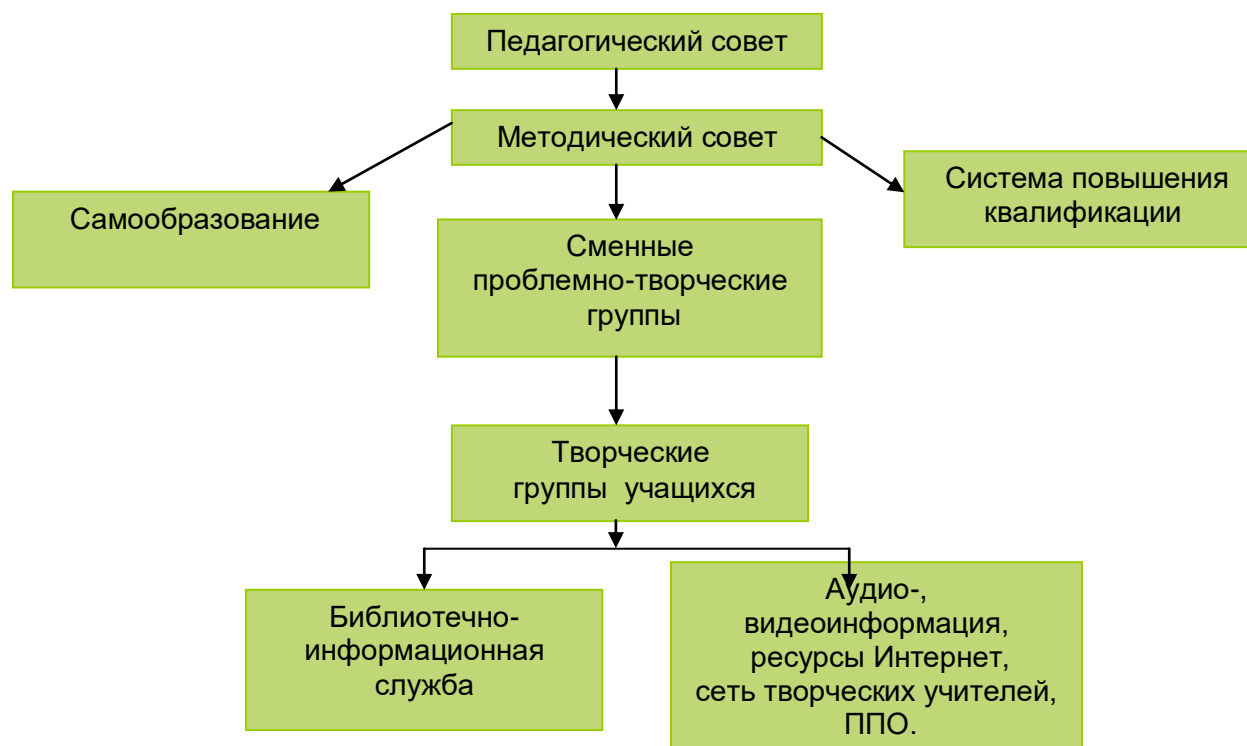
Предполагаемый результат:

формирование умений анализа, оценки и планирования педагогической деятельности и проявление творческого поиска учителей с учетом внедрения инновационных технологий.

Основные направления работы:

- Повышение квалификации учителей, их самообразование.*
- Организация и проведение семинаров, конференций, педагогических чтений.*
- Обобщение передового педагогического опыта (оформление портфолио).*
- Аттестация педагогических работников.*

Схема методической службы
МКОУ Мосальской средней
общеобразовательной школы №1



План работы методического совета.

Для координации методической работы в школе продолжить работу методического совета в составе:

1. **Соколова Н.В. – председатель методического совета**
2. **Титова С.А. - заместитель**
3. **Старостина В.П.**
4. **Галактионова Г.П.**
5. **Минина Е.А.**
6. **Цыкина Г.И.**
7. **Хохлова Е.В.**

Направления в деятельности школьной методической службы

Цели и задачи обновления школы, анализ существующей передовой практики позволяют выделить следующие направления в деятельности школьной методической службы, которые необходимо реализовать совместно с органами муниципальной методической службы.

1. Информационная деятельность:

- Продолжение оформления банка данных педагогической информации о достижениях науки и практики, в т.ч. из опыта работы педагогического коллектива школы.

2. Диагностико - прогностическая деятельность:

- диагностика потребностей кадров в повышении квалификации;
- диагностика информационных запросов;

3. В области содержания образования:

- подготовка кадров к переходу на ФГОС в основной и средней школе

- подготовка кадров к освоению нового учебного плана и предпрофильного и профильного обучения (освоение вариативного обучения, изучение и освоение образовательных стандартов, учебников нового поколения, новых педагогических технологий, разработка и освоение школьного компонента и др.).

4. Инновационная, опытно-экспериментальная работа:

- управление опытно-экспериментальной работой;
- овладение навыками экспертизы инновационных программ, учебников, пособий, технологий

5. В области аттестации педагогических кадров:

- подготовка педагогов к самооценке профессиональной деятельности, самоаттестации.

Основные направления деятельности

Работа с кадрами 1. Повышение квалификации

Цель: совершенствование работы по повышению профессиональной компетентности педагогов и самооценки их деятельности.

1.1. Курсовая переподготовка

Содержание работы	сроки	Кто привлекается, исполнители	Прогнозируемый результат
1) Корректировка перспективного плана прохождения курсов повышения квалификации и составление плана на 2014 год	Сентябрь – декабрь 2019	Зам. директора по УВР	Перспективный план курсовой переподготовки
2) Составление заявок по прохождению курсов (с учетом плана работы «Калужского государственного института модернизации образования»)	Сентябрь - июнь 2019 – 2020 уч.год	Зам. директора по УВР	Организация прохождения курсов

1.2. Занятия школы профессионального мастерства

1. Мастер класс: «Составление рабочей программы по предмету»	1 четверть	Соколова Н.В.	Формирование творческого потенциала педагогов
2. Практическое занятие: «Возможности электронного дневника –новой версии»	1 четверть	Соколова Н.В.	
3. Мастер – класс «Технологическая карта, как одна из составляющих современного урока»	2 четверть	Минина Е.А. Гормазонова Н.А.	
4. Мастер – класс «Системная оценка личностных, метапредметных и предметных результатов реализуется в рамках накопительной системы – рабочего Портфолио»	Ноябрь - декабрь	Тимоненкова Е.Л.	
Участие в вебинарах издательства «Просвещения»	По расписанию сайта	Мартынова О.В..	
5. Методические семинары: «Организация дистанционного обучения используя общедоступные ресурсы сети Интернет»	Октябрь	Соколова Н.В.	
«. Создание условий для образовательного пространства, способствующего самореализации и социализации личности.»	Февраль	Старостина В.П.	
«Эффективность работы с электронными приложениями»	апрель	Пронина В.Н., Хохлова Е. В.	

Аттестация работников образования			
Содержание работы	сроки	исполнители	Прогнозируемый результат
1. Составление плана-графика подачи заявлений на аттестацию педагогическими работниками школы, аттестуемыми в 2019-2020 учебном году.	Сентябрь 2019	Зам. директора по УВР	Список аттестуемых работников. План-график
2. Семинары для аттестующих педагогов: а. «Концепция аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений» б. «Методические рекомендации по организации и проведению аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений»	Октябрь - май 2019 - 2020	Зам. директора по УВР	Принятие решения о прохождении аттестации педагогами
3) Оказание помощи педагогическим работникам по созданию материалов предоставляемых на экспертизу.	В течение учебного года в соответствии с графиком	Администрация	Самоанализ и др.
4) Организация аттестации педагогических работников, аттестуемых с целью подтверждения соответствия занимаемой должности	В течение учебного года в соответствии с графиком	Директор и зам. директора по УВР	Процедура прохождения аттестации на соответствие
5) Проведение творческих отчетов аттестующихся педагогов	По графику	Зам. директора по УВР	Материал для экспертных заключений
6) Индивидуальные консультации с аттестующимися педагогами	В течение года	Администрация	Психологическое сопровождение процесса аттестации
7) Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации	В течение года	Зам. директора по УВР	
2. План работы над методической темой			
Содержание работы	сроки	Кто привлекается, исполнители	Прогнозируемый результат
Оформление методических материалов педагогов по методической теме школы как результат их творческой деятельности.	В течение учебного года	Педагоги	Распространение опыта
3. Проведение открытых занятий, мастер классов по методической теме школы.	В течение учебного года	Педагоги	Распространение опыта
4. Выступления – защита работы по методической теме на заседаниях методического совета школы.	Ноябрь - декабрь	Руководители МО Методист школы	Участие в конкурсе
5. Подведение итогов работы над методической темой школы (презентация опыта работы)	Май 2020		Расширенное заседание методсовета школы

3. Предметные олимпиады, конкурсы

Цель: развитие интересов и раскрытие творческого потенциала учащихся

Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	октябрь	Учителя предмет ники, зам. директо ра по УВР	Развитие творческого потенциала учащихся
Подведение итогов, анализ школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Ноябрь 2019	зам. директо ра по УВР	Выработка рекомендаций в адрес педагогов
3) Второй (муниципальный) этап Всероссийской олимпиады школьников	Ноябрь- декабрь 2019 г	Зам директора по УВР Ведущие учителя школы	Активизация познавательных интересов
4) Подведение итогов, анализ муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников	Январь 2019	Зам директора по УВР	Активизация познавательных интересов и творческой активности учащихся
5 Проведение дистанционных олимпиад	В течении года	Зам директора по УВР Учителя предметники	Активизация познавательных интересов и творческой активности учащихся
Проведение дней науки: Общественные науки (история,общество, география): Школьная научно-практическая конференция « Первый шаг в науку» (Защита Проектов)	февраль апрель	Ведущие учителя школы: (Хохлова Е.В., Мартынова О. В.) Зам директора по УВР	Активизация познавательных интересов и творческой активности учащихся

4. План заседаний методического совета			
Заседание №1. Утверждение плана методической работы на 2015-2016 учебный год	сентябрь	Зам. директора по УВР Руководители МО	План работы
Заседание №2. 1. Итоги олимпиад 2. Системная оценка личностных, метапредметных и предметных результатов реализуется в рамках накопительной системы –	ноябрь	Зам. директора по УВР Руководители МО	Программы, программы элективных курсов
Заседание №3 1) Представление результатов работы над методической темой школы 2) Мониторинг качества работы учителя.	Май 2015	Зам. директора по УВР Руководители МО	Результаты работы над методической темой школы
Заседание №4 1) Результаты работы над методической темой школы (рассмотрение продуктов деятельности, выработка рекомендаций)	Август 2015	Администрация школы	Выработка рекомендаций
5. Тематические педагогические советы			
1. Анализ работы за 2014-2015 уч. год «О ходе введения ФГОС НО в школе и о задачах педколлектива по внедрению ФГОС в средней школе».	Август	Директор	Выработка рекомендаций
2. Портфолио – перспективная форма представления индивидуальной направленности учебных достижений конкретного ученика.	Январь	Зам.директора по ВР	
4. Метод проектов, как компонент системы образования, направлен на создание личностную мотивацию школьника в решении интересной проблемы	Март.	Зам.директора по УВР	Выработка рекомендаций дист. обучения
6. Диагностика деятельности педагогов			
Цель: совершенствование непрерывного процесса диагностики труда учителей			
Оценка способности к саморазвитию, самообразованию (тест). Оценка качества образования (компетентность)			
2) Оценка уровней компетенций учителя			Карта мониторинга
7. Работа с районными методическими объединениями			
Цель: Совершенствование методического обеспечения образовательных программ и роста профессионального мастерства педагогов	В течение года	Соколова Н.В.	Методические рекомендации для педагогов

8. Школа молодого педагога (Зайцева И.А., Суетина О.И.,)

Цель: успешное профессиональное становление молодого учителя

1.	1. Закрепление наставников 2. Изучение нормативной базы школы 3 Ведение школьной документации (рабочая программа, календарно- тематическое планирование, классный журнал)	Август, сентябрь	Директор школы, зам.директора по УВР	Знание нормативно - правовой базы
2.	1. Подготовка учителя к уроку. План урока.	октябрь	Зам. директора по УВР, наставники	Повышение качества проведения уроков
3.	1. Требования к анализу урока и деятельности учителя на уроке. Типы и формы уроков 2. Практикум «Самоанализ урока» 3. Посещение уроков учителей	ноябрь	Зам. директора по УВР	Повышение качества проведения уроков
4.	1. Способы организации работы учащихся с учебником, учебным текстом 2. Внеклассная работа по предмету	декабрь	Зам. директора по УВР, наставники	Повышение качества проведения уроков
5.	1. Психолого- педагогические требования к проверке, учету, оценке знаний учащихся 2. Методический семинар «Как помочь учащимся подготовиться к экзаменам. Как готовиться к устным выступлениям» 3. Дискуссия «Трудная ситуация на уроке и выход из нее»	Февраль	Зам. директора по УВР	Повышение качества проведения уроков
6.	Творческий отчет молодых педагогов	Апрель	наставники	

9. Работа по введению комплексного курса «Основы религиозной культуры и светской этики»

Цель: непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства преподавателей курса ОРКСЭ и их компетенций в области учебного курса и методики преподавания на основе создания системы информационно-технического и организационно-деятельностного содержания методической работы.

1	Приобретение учебно-методической литературы, необходимой для реализации комплексного учебного курса ОРКСЭ, с учетом выбора модулей	до 01.09. 2015г.	Зам. дир. по УВР Соколова Н.В. библиотекарь Мартынова О.В.
2	Организация повышения квалификации педагогов, участвующих во введении комплексного учебного курса ОРКСЭ	По графику	Зам. дир. по УВР Соколова Н.В.
3	Участие в вебинарах, семинарах по проблемам преподавания ОРКСЭ, проводимых издательствами.	По плану работы	Зам. дир. по УВР Соколова Н.В.
4	Осуществление информационного сопровождения введения комплексного учебного курса «ОРКСЭ», через сайт «Методическое обеспечение экспериментальных уроков по Основам православной культуры для 4-5 классов» (Кураев) и	2015-2016гг.	Зам. дир. по УВР Соколова Н.В.

	сайт Анны Валентиновны Бородиной		

5	Совещание при директоре «Результаты введения в учебный процесс комплексного учебного курса «Основы религиозных культур и светской этики: первые итоги и новые перспективы»	январь2016 г.	Зам. дир. по УВР Соколова Н.В.	Протокол совещания
6	Организация проведения мониторинга введения комплексного учебного курса ОРКСЭ	В течение 2015 - 2016уч.г.	Зам. дир. по УВР Соколова Н.В.	Аналитические материалы, справки

